

Управление общего образования администрации
Ртищевского муниципального района Саратовской области

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШИЛО-ГОЛИЦЫНСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
РТИЩЕВСКОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ»

МОУ «Темповская СОШ Ртищевского района Саратовской области»

ПРИКАЗ

от 31.08.2023 г

п.Темп

№ 324-О

**«О мерах по снижению документационной нагрузки
на педагогических работников МОУ «Темповская СОШ
Ртищевского района Саратовской области»»**

В соответствии с частями 6.1., 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», во исполнение приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ», приказа Министерства образования Саратовской области от 21.08.2023 года №1449 «Об организации работы во исполнение частей 6.1, 6.2 статьи 47 Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников при реализации основных образовательных программ,
приказываю:

1. Уменьшить нагрузку на педагогических работников МОУ «Темповская СОШ Ртищевского района Саратовской области», связанную с составлением документации.
2. Назначить ответственными за обеспечение соблюдения действующего законодательства части документационной нагрузки педагогов в
- МОУ «Темповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» - заместителя директора по УВР Кравцову М.В.
- в филиале МОУ «Темповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» п. Луч заведующую филиалом Богомолу В.А.;
- в филиале МОУ «Темповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» п. Правда заведующую филиалом Ширшову И.Т.;
3. Заместителю МОУ «Темповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» Кравцовой М.В., заведующим филиалом МОУ «Темповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» п.Луч Богомолу В.А., филиалом МОУ «Темповская СОШ Ртищевского района Саратовской области» п.Правда Ширшовой И.Т. ознакомить педагогических сотрудников с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21.07.2022 № 582 «Об утверждении перечня документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ».
4. Утвердить перечень документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками (Приложение 1)
5. Создать «горячую линию» по телефону 8(84540) 6-65-38 и информировать педагогических работников о работе горячей линии Министерства образования Саратовской области по телефону 8(8452) 49-93-14 и Управления образования администрации Ртищевского муниципального района по телефону 8(84540)

4-15-70.

6. Разместить на сайте школы информацию о нормах законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки педагогических работников школы.
7. Внести изменения в локальные акты, затрагивающие трудовые права работников по соблюдению документационной нагрузки:
 - Положение об электронном журнале;
 - Правила внутреннего трудового распорядка работников образовательной организации.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы:



Н.Н.Корнеева

ПЕРЕЧЕНЬ

документации, подготовка которой осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ

- Рабочая программа учебного предмета, учебного курса (в том числе внеурочной деятельности), учебного модуля.
- Журнал учета успеваемости.
- Журнал внеурочной деятельности (для педагогических работников, осуществляющих внеурочную деятельность).
- План воспитательной работы (для педагогических работников, осуществляющих функции классного руководства).
- Характеристика на обучающегося (по запросу).